

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n.103..... del ...01/03/2018

OGGETTO: Trattativa Diretta (TD) MEPA n. 376754 per l'attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, in favore della ditta Oslo srl, ex D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 - DELIBERA DI INDIZIONE - importo presunto € 31.700,00+IVA

Proposta di deliberazione n. 26/PRO del 28/02/18

Direzione Acquisizione Beni e Servizi

L'Estensore DOTT.SSA SILVIA PEZZOTTI.....

Il Responsabile del procedimento DOTT.SSA SILVIA PEZZOTTI.....

Il Dirigente DOTT.SSA SILVIA PEZZOTTI.....

Visto di regolarità contabile.....

IL RESPONSABILE
DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

n. di prenot.

Parere del Direttore Amministrativo
Avv. Mauro Pirazzoli

Favorevole Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario
Dott. Andrea Leto.....

Favorevole Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo Della Marta

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Dott.ssa Silvia Pezzotti

OGGETTO: Trattativa Diretta (TD) MEPA n. 376754 per l'attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, in favore della ditta Oslo srl, ex D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 - DELIBERA DI INDIZIONE - importo presunto € 31.700,00+IVA

Premesso

che il Dott. Romano Zilli, responsabile Ufficio di Staff Ricerca, Ricerca e Cooperazione Internazionale e Controllo di Gestione, ha inoltrato una richiesta di attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, acquisita agli atti con prot 1091/17 del 20 dicembre 2017, indicando come costo presunto la somma di € 31.700,00 + IVA ed imputando la spesa sul centro di costo DIR CON MGZIS (Controllo di Gestione), n. di conto 300501000070 (Manutenzione, riparazione, assistenza software);

che si rende necessario procedere al rinnovo dei servizi di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi;

che, in base alle motivazioni di acquisto riportate nella richiesta dal Dott. Romano Zilli, si evince che l'attuale fornitore, la ditta Oslo srl, ha sviluppato ed adattato il proprio sistema Rcubo alle specifiche esigenze dell'Istituto, rendendolo negli anni strumento essenziale per il governo della gestione aziendale;

che nella stessa nota il Dott. Zilli ha dichiarato, riferendosi alla ditta Oslo srl: "*[...] in virtù della specifica esclusività tecnica pertinente alla originale ditta fornitrice, si può concludere che questa ultima posseda la migliore conoscenza del prodotto stesso e che pertanto ogni intervento sul software da parte di altro fornitore comporterebbe costi e tempi più elevati*";

che l'acquisto del suddetto servizio deve svolgersi nel rispetto e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Dato atto

che il Direttore Generale ha autorizzato l'acquisto del servizio oggetto del presente provvedimento;

che l'acquisto di cui al presente provvedimento è di modesta entità economica tale da giustificare per economia di procedura la formula della Trattativa Diretta;

Visto

la Legge 28 gennaio 2016, n. 11, art. 1, comma 1, lett. g), nella quale è disposto che le procedure di gara per l'acquisizione di servizi e forniture in economia devono essere ispirate a criteri di massima semplificazione e rapidità dei procedimenti, salvaguardando i principi di trasparenza e imparzialità della gara;

il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, che ha riordinato la materia degli appalti pubblici;

l’art. 63, comma 2, lettera b), punto 3, del richiamato Decreto consente di effettuare la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando i servizi siano forniti unicamente da un determinato operatore economico a tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale, e che tale affidamento sia adeguatamente motivato dalla stazione appaltante;

Considerato

che non sono attive sul portale CONSIP convenzioni aventi ad oggetto il servizio di cui al presente provvedimento;

che pertanto, al fine di assicurare l’espletamento delle attività istituzionali, si rende necessario generare una Trattativa Diretta (TD) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

che la Trattativa Diretta (TD) può essere avviata da un’offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica, non dovendo garantire pluralità di partecipazione;

Dato atto

che l’Istituto è regolarmente iscritto all’Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti,

PROPONE

1. di prendere atto della nota prot 1091/17 del 20 dicembre 2017 con cui il Dott. Romano Zilli, responsabile Ufficio di Staff Ricerca, Ricerca e Cooperazione Internazionale e Controllo di Gestione, ha inoltrato una richiesta di attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, che si compone di n. 4 pagine e che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2. di dar luogo ad una Trattativa Diretta (TD) MEPA n. 376754 per l’attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, avente termine il 31 gennaio 2019, in favore della ditta Oslo srl, ex D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 - importo presunto € 31.700,00+IVA, di cui € 25.700,00+IVA per i costi di manutenzione ordinaria ed help desk ed € 6.000,00+IVA per i costi di manutenzione evolutiva ed assistenza;

3. di dare atto che il conto di bilancio su cui imputare la spesa è il seguente: centro di costo DIR CON MGZIS (Controllo di Gestione), n. di conto 300501000070 (Manutenzione, riparazione, assistenza software);

4. di approvare i seguenti documenti, detenuti agli atti, che saranno pubblicati sul MEPA, dando atto che saranno automaticamente generati dal sistema il modulo di offerta economica e la scheda tecnica:

- Disciplinare di gara;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Capitolato speciale;

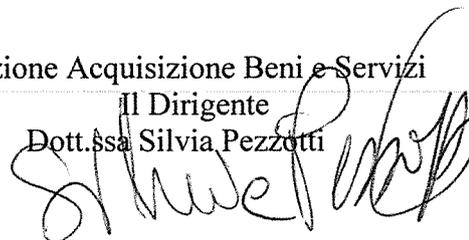
- Capitolato tecnico;
- Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari;

5. di dare atto altresì che in ordine alla presente procedura verranno rispettati gli obblighi di pubblicità previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia, con pubblicità degli atti sul sito istituzionale.

Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Il Dirigente

Dott.ssa Silvia Pezzotti



IL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Trattativa Diretta (TD) MEPA n. 376754 per l'attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, in favore della ditta Oslo srl, ex D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 - DELIBERA DI INDIZIONE - importo presunto € 31.700,00+IVA

VISTA la proposta di deliberazione avanzata del dirigente della Direzione Acquisizione Beni e Servizi Dott.ssa Silvia Pezzotti n. 26/PRO del 28/02/18 avente ad oggetto: "Trattativa Diretta (TD) MEPA n. 376754 per l'attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, in favore della ditta Oslo srl, ex D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 - DELIBERA DI INDIZIONE - importo presunto € 31.700,00+IVA";

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente della Direzione Economico Finanziaria;

SENTITI il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta,

DELIBERA

Di approvare la proposta di Deliberazione n. 26/PRO del 28/02/18 avente ad oggetto "Trattativa Diretta (TD) MEPA n. 376754 per l'attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, in favore della ditta Oslo srl, ex D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 - DELIBERA DI INDIZIONE - importo presunto € 31.700,00+IVA" sottoscritta dal Dirigente competente, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, rinviando al preambolo ed alle motivazioni in essa contenute e conseguentemente:

1. di prendere atto della nota prot 1091/17 del 20 dicembre 2017 con cui il Dott. Romano Zilli, responsabile Ufficio di Staff Ricerca, Ricerca e Cooperazione Internazionale e Controllo di Gestione, ha inoltrato una richiesta di attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, che si compone di n. 4 pagine e che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dar luogo ad una Trattativa Diretta (TD) MEPA n. 376754 per l'attivazione di un contratto di manutenzione ordinaria, evolutiva ed assistenza del sistema Rcubo per n. 25 mesi, avente termine il 31 gennaio 2019, in favore della ditta Oslo srl, ex D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 - importo presunto € 31.700,00+IVA, di cui € 25.700,00+IVA per i costi di manutenzione ordinaria ed help desk ed € 6.000,00+IVA per i costi di manutenzione evolutiva ed assistenza;
3. di dare atto che il conto di bilancio su cui imputare la spesa è il seguente: centro di costo DIR CON MGZIS (Controllo di Gestione), n. di conto 300501000070 (Manutenzione, riparazione, assistenza software);

4. di approvare i seguenti documenti, detenuti agli atti, che saranno pubblicati sul MEPA, dando atto che saranno automaticamente generati dal sistema il modulo di offerta economica e la scheda tecnica:

- Disciplinare di gara;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Capitolato speciale;
- Capitolato tecnico;
- Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari;

5. di dare atto altresì che in ordine alla presente procedura verranno rispettati gli obblighi di pubblicità previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia, con pubblicità degli atti sul sito istituzionale.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Della Marta)





Ufficio di Staff Controllo di Gestione

Roma 18 dicembre 2017

c.a.
Dott.ssa Pezzotti
Direzione Acquisizione beni e servizi
SEDE

IZSLT
PROT_PROTOCOLLO GENERALE
2-Partenza
Numero Protocollo: 0010191/17
Data Protocollo: 20/12/2017

Prot.:

Oggetto: sistema Rcubo; richiesta di attivazione contratto di manutenzione ordinaria annuale; ditta fornitrice OSLO S.r.l

A fronte dell'avvenuta scadenza del contratto di manutenzione annuale per l'anno 2016 del sistema Rcubo, e nella necessità di rinnovo, si propone di procedere all'assegnazione dei "Servizi di manutenzione ed assistenza per il sistema Rcubo" per l'anno 2017 e successivi 13 mesi alla ditta fornitrice, oggi OSLO S.r.l., già CSIO S.r.l.

Si precisa che il fornitore OSLO S.r.l. è il medesimo che ha sviluppato al momento della fornitura iniziale il prodotto software "Rcubo", adattandolo alle specifiche esigenze dell'Istituto e rendendolo negli anni strumento essenziale per il governo della gestione aziendale.

Di conseguenza ed in virtù della specifica esclusività tecnica pertinente alla originale ditta fornitrice, si può concludere che questa ultima posseda la migliore conoscenza del prodotto stesso e che pertanto ogni intervento sul software da parte di altro fornitore comporterebbe costi e tempi più elevati.

Il Responsabile Uffici di Staff
Ricerca e Cooperazione internazionale e
Controllo di Gestione
Dr. Romando Zilli



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

CAPITOLATO TECNICO

1. MANUTENZIONE ORDINARIA E HELP DESK (Manutenzione correttiva ed adattiva)

a. Definizione del servizio

Per servizio di manutenzione ordinaria si intende la rimozione di errori accertati (manutenzione correttiva) del software Rages-RCubo, e in particolare:

- nelle pagine web;
- negli script SQL dei moduli ETL;
- nei processi di schedulazione;
- nei report;
- nelle misure e nelle dimensioni dei cubi.

Gli errori che si presentano sono classificabili in:

- errori del software realizzato dalla OSLO (manutenzione ordinaria);
- errori sistemistici imputabili a non corrette configurazioni di sistema effettuate da OSLO (manutenzione ordinaria);
- errori imputabili al software di base o di ambiente (sistema operativo, DBMS, Analysis Services, Reporting Services, ecc.) ivi compresi i moduli di terze parti che **non rientrano** nella manutenzione ordinaria.

Nel servizio di manutenzione ordinaria rientra anche la **fornitura delle nuove funzionalità** introdotte a seguito dell'aggiornamento del sistema che viene periodicamente effettuato dal fornitore.

Rispetto alle nuove funzionalità (web, ETL, report) il servizio dovrà essere erogato come segue:

- le funzioni già rilasciate: l'intervento dovrà essere svolto totalmente nell'ambito della manutenzione ordinaria;
- le funzioni mai state rilasciate: dovrà esserne comunicata la disponibilità e, se di interesse dell'ente, sarà fatta richiesta con il solo addebito del costo di installazione.

Il servizio richiede **anche il servizio** di aggiornamento di moduli di terze parti forniti come strumenti aggiuntivi (moduli di interrogazione cubi).

b. Modalità di erogazione del servizio

L'erogazione del servizio dovrà essere svolta **mediante collegamento remoto** al server su cui è installato R3. Eventuali impedimenti che determinino l'interruzione del collegamento (errori hardware, connettività assente), saranno considerati cause di forza maggiore per i conseguenti ritardi nell'erogazione del servizio e presi in considerazione per il rispetto dei tempi di manutenzione stabiliti.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Per il servizio di manutenzione ordinaria, l'orario di lavoro richiesto è dal lunedì al venerdì negli orari 8:30 - 13:00 e 14:00 - 17:30, festivi esclusi.

c. Analisi della segnalazione e risoluzione del problema

A fronte di una segnalazione di malfunzionamento attivata dall'ente, il fornitore è tenuto a prenderla in carico entro 12 ore lavorative e, a seguito dell'analisi, determinare se:

- è realmente un'anomalia del software o un problema sistemistico. In questo caso, comunica al cliente che la segnalazione riguarda effettivamente la manutenzione ordinaria e deve intervenire e rimuovere il problema **entro le 12 ore lavorative successive**.
- è un'anomalia non imputabile al fornitore (ad esempio dati di input da gestionali, dati di input inseriti via web, software di base, software di terze parti). In questo caso il fornitore si limiterà a comunicare il risultato dell'indagine.

2. MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ASSISTENZA

a. Definizione del servizio

Il servizio riguarda:

- le richieste di **assistenza on demand**, da parte dell'ente, relative alle situazioni non contemplate dalla manutenzione, quando queste comportino **interventi di entità limitata** (entro le 2 ore); sono contemplati anche i casi di richiesta di **supporto telefonico** all'operatività con il prodotto in possesso dell'Istituto e richieste di spiegazioni sul funzionamento del prodotto. In questo caso il fornitore dovrà effettuare gli interventi e **consuntivarli in appositi rapporti**;
- le **richieste che comportano interventi di una certa entità** (superiori alle 2 ore), come ad esempio le richieste di nuove funzionalità. In questo caso il fornitore sarà tenuto ad inviare il modulo di preventivo delle attività che riporta la descrizione degli interventi con la quantificazione e il costo calcolato sulla base delle proprie tariffe. Il fornitore quindi procederà all'esecuzione dei lavori **previa autorizzazione** dell'ente. Le nuove funzionalità sviluppate dovranno poi rientrare nella manutenzione ordinaria ad avvenuto collaudo;
- **interventi presso le sedi dell'ente** per assistenza, consulenza, formazione.

b. Modalità di erogazione del servizio

L'erogazione del servizio dovrà essere svolta **mediante collegamento remoto** al server su cui è installato R3. Eventuali impedimenti che determinino l'interruzione del collegamento (errori hardware, connettività assente) saranno considerati cause di forza maggiore per i conseguenti ritardi nell'erogazione del servizio e presi in considerazione per il rispetto dei tempi di manutenzione stabiliti.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

c. Analisi della segnalazione e risoluzione del problema

A fronte di una segnalazione di malfunzionamento, il fornitore è tenuto a prenderla in carico entro 12 ore lavorative e, a seguito dell'analisi, determinare a quale tipo di assistenza si fa riferimento.

A seconda della tipologia, fa fede quanto riportato sotto:

- **Assistenza On Demand**

Il fornitore dovrà esaminare la richiesta e, se questa comporta interventi di entità limitata (entro le 2 ore), si rientrerà nella fattispecie dell'assistenza on demand e il fornitore dovrà garantire la risoluzione del disservizio. Gli interventi effettuati dovranno essere consuntivati quotidianamente e fatturati mensilmente nell'ambito dell'assistenza deliberata.

- **Richiesta nuove funzionalità**

In caso di richieste di nuove funzionalità da parte dell'ente, propedeutiche al corretto uso del prodotto, il fornitore dovrà esaminare la richiesta ed inviare il modulo di preventivo delle attività sul quale andranno indicati sia la descrizione degli interventi, che la relativa quantificazione. Il fornitore poi potrà procedere all'esecuzione dei lavori previa autorizzazione del preventivo trasmesso.

- **Interventi presso le sedi dell'ente (assistenza, consulenza, formazione)**

In caso di interventi risolutivi da effettuarsi in sede, il fornitore dovrà concordare via e-mail la programmazione degli interventi ed effettuarli. Tali interventi saranno poi fatturati a fine mese nell'ambito dell'assistenza deliberata.

Nella richiesta di nuove funzionalità dovranno essere previste almeno queste 5 modifiche specifiche:

- a. modifica delle procedure ETL relative al caricamento dei dati sul Cubo Laboratori del sistema RCubo per l'acquisizione di nuove informazioni riguardanti le diverse attività di laboratorio dell'Istituto, attraverso l'aggiunta di nuovi attributi alle viste messe a disposizione dall'ente sul database MySQL "csionsil";
- b. modifica dei tempi di caricamento dei dati, da settimanale a giornaliero ed aggiunta di nuovi attributi alle dimensioni già presenti sul Cubo "RagesLaboratori", popolate con le nuove informazioni messe a disposizione;
- c. funzione di alimentazione dei budget inerenti la valutazione delle performance. Il sistema dovrà assegnare un valore di budget, rispetto all'anno di competenza, alle varie strutture, considerando la composizione ed i pesi delle risorse appartenenti alle stesse. Il valore del fondo totale da distribuire sarà imputato dall'operatore;
- d. adattamento dell'attuale sistema di calcolo collocato sotto la gestione della performance individuale per la distribuzione di altro tipo di salario accessorio;
- e. eliminazione ed automatizzazione dei passaggi manuali che oggi sono necessari per integrare alcune informazioni mancanti nel Data mart del Personale con il Data warehouse RCubo e che impediscono l'elaborazione del relativo Cubo.

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi della L.69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni in data 01/03/2018.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Sig.ra Eleonora Quagliarella

